



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ กลุ่มนโยบายและแผน

ที่..... วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

เรื่องเดิม

- ไม่มี

ข้อเท็จจริง

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานบุคลากรภาครัฐ ผลผลิตรายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต กิจกรรมค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ รายการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (งวดเดือน ตุลาคม ถึงธันวาคม ๒๕๖๔) จำนวน ๑,๔๗๓,๐๐๐ บาท เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษ สำหรับพนักงานราชการ โดยให้ดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมาตรฐานของทางราชการให้ถูกต้องครบถ้วนในทุกขั้นตอน และคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการ ความประหยัด ความคุ้มค่า และความโปร่งใสเป็นสำคัญ รายละเอียดดังแนบ

ข้อเสนอ

เห็นควรแจ้งกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ กลุ่มบริหารงานบุคคล และหน่วยตรวจสอบภายในทราบ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ให้กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ รายงานผลการเบิกจ่ายตามแบบรายงานฯ ส่งกลุ่มนโยบายและแผน ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เอกสารแนบ : หนังสือ สพฐ. 439 ,

(นายสุวัฒน์ชัย แจวจารณ์)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติการ

เห็นควร ดำเนินการตามเสนอ

(นางเรวดี รัตนะมาลา)

ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน

๑๘ พ.ย. ๒๕๖๔

ลงนามแล้ว

๑. ทราบ ๒. แจ้งกลุ่มงาน/หน่วยที่เกี่ยวข้อง

(นางสาวเจตสุมนต์ สุเมธีประดิษฐ์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาปทุมธานี เขต ๑

๑๙ พ.ย. ๒๕๖๔

ด่วนที่สุด
ที่ ศธ ๐๔๒๒๑/๕๓๗



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และผู้อำนวยการสถานศึกษาสังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ
ในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีจัดสรรงบประมาณ
๒. แบบรายงานผลการเบิกจ่าย

ด้วยพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ประกาศ
ในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๘ ตอนที่ ๖๒ ก มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๔ โดยบัญญัติให้ตั้ง
งบประมาณแผนงานบุคลากรภาครัฐ ผลผลิตรายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ ยกระดับคุณภาพการศึกษาและ
การเรียนรู้ตลอดชีวิต กิจกรรมค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ รายการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในพื้นที่จังหวัดชายแดน
ภาคใต้

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณาแล้ว อนุมัติจัดสรรงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานบุคลากรภาครัฐ ผลผลิตรายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ
ยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต กิจกรรมค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐของสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ รายการค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาใน
พื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (งวดเดือนตุลาคม ถึงเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔) เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดดำเนินการ
เบิกจ่ายค่าตอบแทนพิเศษ สำหรับพนักงานราชการ ดังรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยขอให้ดำเนินการ
ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมาตรฐานของทางราชการ
ให้ถูกต้องครบถ้วนในทุกขั้นตอน และคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการ ความประหยัด ความคุ้มค่า และความ
โปร่งใสเป็นสำคัญด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิฑูรย์ สงวนนาม)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักพัฒนาการศึกษาเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้

โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๕๔๒

โทรสาร ๐ ๒๒๘๘ ๕๕๑๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

แบบรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
 แผนงานบุคลากรภาครัฐ ผลผลิตรายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ ยกระดับคุณภาพการศึกษาศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต
 กิจกรรมค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
 งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ค่าต่อแถม ค่าตอบแทน ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้

หน่วยงาน _____

เดือน _____

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	เลขประจำตัวประชาชน	กลุ่ม	ตำแหน่ง	สังกัด/โรงเรียน	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
			พนักงานราชการ				
					รวม		

ลงชื่อ.....(ผู้รับรองข้อมูล)

ตำแหน่ง.....(หัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ได้รับมอบหมาย).....

วัน/เดือน/ปี.....